

# FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADMISSION EN FORMATION PROFESSIONNELLE

LA CAPITALE-NATIONALE ET CHAUDIÈRE-APPALACHES | RÉGIONS 03-12 | ANNÉE 2011-2012

## 1- IDENTIFICATION DU CANDIDAT

NOM DE FAMILLE À LA NAISSANCE				PRÉNOM DE L'ÉLÈVE			
SEXES	DATE DE NAISSANCE			CODE PERMANENT			
M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	AN	MOIS	JOUR	TEL QUE SUR LE RELEVÉ DU M.E.L.S.			
LANGUE MATERNELLE				LANGUE PARLÉE À LA MAISON			
				PROVINCE DE QUÉBEC :		AUTRE :	
				LOCALITÉ :			

Nom de famille du père (même si décédé) : \_\_\_\_\_ prénom du père : \_\_\_\_\_

Nom de famille de la mère (même si décédée) : \_\_\_\_\_ prénom de la mère : \_\_\_\_\_

DERNIER ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE FRÉQUENTÉ

--

## 2- ADRESSE PERMANENTE DE L'ÉLÈVE

NUMÉRO	RUE, AVENUE, BOULEVARD, ROUTE, RANG	APPARTEMENT
MUNICIPALITÉ	CODE POSTAL	PROVINCE
NUMÉRO D'ASSURANCE SOCIALE	TÉLÉPHONE RÉSIDENCE	TÉLÉPHONE AUTRE
ADRESSE COURRIEL		

Pour les élèves nés après le 1<sup>er</sup> juillet 1993, inscrivez l'adresse de vos parents ou de votre répondant en ayant soin de cocher de qui est l'adresse. Inscrivez « décédé » dans l'espace réservé à l'adresse, s'il y a lieu.

LES 2 PARENTS  PÈRE  RÉPONDANT  MÈME QUE L'ÉLÈVE

MÈRE  MÈME QUE L'ÉLÈVE

NUMÉRO	RUE, AVENUE, BOULEVARD, ROUTE, RANG
RUE, AVENUE, BOULEVARD, ROUTE, RANG (SUITE)	APP
MUNICIPALITÉ	
PROVINCE	PAYS
CODE POSTAL	

NUMÉRO	RUE, AVENUE, BOULEVARD, ROUTE, RANG
RUE, AVENUE, BOULEVARD, ROUTE, RANG (SUITE)	APP
MUNICIPALITÉ	
PROVINCE	PAYS
CODE POSTAL	

## 3- IDENTIFICATION DU PROGRAMME, DE LA COMMISSION SCOLAIRE ET DU CENTRE CHOISIS

CODE	PROGRAMME
D.E.P. : <input type="checkbox"/>	A.S.P. : <input type="checkbox"/>
AUTOMNE : <input type="checkbox"/>	HIVER : <input type="checkbox"/>
ÉTÉ : <input type="checkbox"/>	PRÉFÉRENCE
	JOUR : <input type="checkbox"/> SOIR : <input type="checkbox"/> JOUR OU SOIR : <input type="checkbox"/>
COMMISSION SCOLAIRE CHOISIE	
CENTRE DE FORMATION CHOISI	

## 4- DOCUMENTS À ANNEXER POUR LE TRAITEMENT DE LA DEMANDE D'ADMISSION

- Une copie du bulletin de la dernière année d'études secondaires complétée.
- Une copie du bulletin ou du rapport à jour des notes de l'année scolaire en cours.
- Une copie du dernier relevé de notes, des acquis ou des apprentissages délivré par le M.E.L.S. ou par le M.I.C.C.
- Pour les candidats possédant un code permanent, une copie de son certificat de naissance grand format sur lequel apparaissent les noms et prénoms du père et de la mère, ou une copie du baptistaire émis avant le 1<sup>er</sup> janvier 1994. Pour les autres candidats, l'original ou une copie certifié conforme du certificat de naissance est exigée.

## 5- SIGNATURE OBLIGATOIRE

Je consens à ce que les renseignements recueillis dans ce formulaire ainsi que les documents annexés soient transmis à la commission scolaire choisie, à la commission scolaire d'origine et au M.E.L.S. pour fin de planification / gestion et ce, dans le respect de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (L.R.Q., c. A-2.1) et j'autorise la commission scolaire à consulter mon dossier en consignment au M.E.L.S.

Signature de l'élève

Date

Signature de l'autorité parentale (élève mineur)

## 6- RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Résident du Québec : 01-Résident  03-Exempté  04-Raison humanitaire  05-Citoyen canadien  06-Résident permanent

Jeune <input type="checkbox"/> Adulte <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Non admissible	03 : <input type="checkbox"/> TDG et préalables non détectés (PV)	DEP - Équivalent secondaire hors Québec 09 : <input type="checkbox"/> 3 <sup>e</sup> 10 : <input type="checkbox"/> 4 <sup>e</sup> 11 : <input type="checkbox"/> 5 <sup>e</sup>	17 : <input type="checkbox"/> Situation exceptionnelle 18 : <input type="checkbox"/> Hors programme (H)	
01 : <input type="checkbox"/> DEP/ASP - Préalables détectés (A, C, E, F, N, P, Q, Y)		04 : <input type="checkbox"/> CFMS et unités requises		12 : <input type="checkbox"/> Att. d'équiv. émis au CA (hors Québec) 14 : <input type="checkbox"/> ASP - DEP hors Québec	
Sous condition F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> DES <input type="checkbox"/> DEP <input type="checkbox"/>		DEP - Matières sec. requises non détectées 06 : <input type="checkbox"/> 3 <sup>e</sup> (E)    07 : <input type="checkbox"/> 4 <sup>e</sup> 08 : <input type="checkbox"/> 5 <sup>e</sup>		15 : <input type="checkbox"/> ASP - DEP préalable non terminé (W) 16 : <input type="checkbox"/> ASP - Expérience/acquis équivalent (Z)	
22 : <input type="checkbox"/> DEP - Unités requises en concomitance F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/>		Autre <input type="checkbox"/>		23 : <input type="checkbox"/> DEP - TDG + Préalables spécifiques en concomitance F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	

Verdict : Admis  Admis conditionnellement  Liste d'attente  Non admis  Statut du dossier : Nouvelle demande  En traitement  Traitement terminé

Affectation :

Copie du centre : Blanche • Copie de l'élève : Jaune

Signature du responsable des admissions

Date